**长江河口湿地生态系统上海市野外科学观测研究站**

**公共空间使用申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用单位： | | 申请日期： | |  | |
| 负责人 |  | 职务 |  | 联系方式 |  |
| 身份证号 |  | | | | |
| 研究课题 | （附课题任务书） | | | | |
| 现场负责人 |  | 职务 |  | 联系方式 |  |
| 身份证号 |  | | | | |
| 使用人数 |  | 责任书签订 | 🞎否 人 🞎是 人 | | |
| 教师办公室 | 🞎否 🞎是 人 | | 学生办公区 | 🞎否 🞎是 人 | |
| 预约时间 | 年 月 日 时～ 年 月 日 时 合计： 日 时 | | | | |
| 预约内容：（填写预约的空间或设备，并备注详细时段，具体方案可附页） | | | | | |
| 序号 | 房间名（设备） | 使用时间 | 结束时间 | 审批结果 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 审批意见：  审批人：  日 期： | | | | | |

**备注：本表的公共空间指办公室、会议室、实验室。开展实验须提供实验方案，涉及有毒有害试剂的须注明；预约办公室者请自带笔记本电脑。**